

Prot 4308/IV-05-04

Caltagirone 13/10/2018

**Agli atti della scuola
All'Albo e al sito web della scuola**

Azione #7 del PNSD

Avviso MIUR del 16 marzo 2016, prot. n. 5403

Realizzazione Atelier Creativi - “Piano Laboratori”, il progetto prevede di realizzare “Atelier creativi” per lo sviluppo delle competenze chiave per gli istituti comprensivi e le istituzioni scolastiche del primo ciclo, anche al fine di sviluppare competenze che favoriscano la fusione tra manualità, artigianato, creatività e tecnologie.

Codice CUP: D26J16002120001

Codice CIG: Z87254EE02

LETTERA DI INVITO

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/2016, mediante il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs 50/2016, per la realizzazione degli “Atelier creativi”, mediante acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche e dei relativi servizi tramite Mercato Elettronico/RdO (Richiesta di Offerta).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e, in particolare, l'articolo 1, comma 56, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotta il Piano nazionale per la scuola digitale (di seguito, anche PNSD);
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 27 ottobre 2015, n. 851 con cui è stato adottato il Piano nazionale per la scuola digitale;
- CONSIDERATO** che il Piano nazionale per la scuola digitale distingue tre ambiti entro i quali sono individuate precise azioni da realizzare al fine di favorire una piena diffusione dell'innovazione digitale nelle scuole;
- CONSIDERATO** che i tre ambiti in cui il Piano nazionale per la scuola digitale prevede di intervenire sono i seguenti: a) Strumenti; b) Competenze e Contenuti; c) Formazione e Accompagnamento
- CONSIDERATO** che, nell'ambito “Strumenti” del PNSD, l'azione #7 - “Piano Laboratori” prevede di realizzare “Atelier creativi” per lo sviluppo delle competenze chiave per gli istituti comprensivi e le istituzioni scolastiche del primo ciclo, anche al fine di sviluppare competenze che favoriscano la fusione tra manualità, artigianato, creatività e tecnologie;
- VISTO** il D.M. n. 157 del 11 marzo 2016 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca concernente la realizzazione degli atelier creativi e laboratori per le competenze chiave;
- VISTO** il decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per

I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
“ P i e r o G o b e t t i ”
Scuola dell'infanzia- Primaria - Secondaria di 1° grado
C A L T A G I R O N E

- la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale con cui è stato approvato e contestualmente pubblicato lo schema di Avviso pubblico 16 marzo 2016, prot. n. 5403, con cui è stata indetta la selezione pubblica diretta alla realizzazione di Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave nelle istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione;
- VISTO** Il D.D.G. n. 17 del 27 gennaio 2017 con cui è stato ammesso a finanziamento il progetto presentato da codesta Istituzione scolastica denominato "Atelier Creativi";
- VISTA** La Nota DGEFID del 14 giugno 2017 – prot.n.20598 – Comunicazione di ammissione al finanziamento – procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle Istituzioni scolastiche ed educative statali di Atelier creativi e per le competenze chiave nell'ambito del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ess.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 5912;
- VISTO** *Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;*
- VISTO** il D.P.R. 207/2010 concernente il regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 per le parti non abrogate;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 04/04/2017, verbale n°7, di approvazione dell'attuazione - relativa al Progetto “Atelier Creativi” e l'inserimento nel POF per l'anno scolastico 2016/2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 06/04/2017 con la quale è stata approvata l'attuazione dell'Azione #7 del PNSD – Realizzazione Atelier Creativi;
- VISTO** Il decreto del D.S. di assunzione nel programma annuale E.F. 2017 del progetto P26 Azione #7 del PNSD (variazione n°21 del 31/08/2017);
- VISTA** l'iscrizione del progetto P26 Atelier Creativi nel Programma Annuale E.F. 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 28/04/2016, con la quale è stato approvato il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** che ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 le Pubbliche amministrazioni sono tenute ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.;
- RILEVATO** l'assenza di congruità delle convenzioni CONSIP attive rispetto alla fornitura/servizi che il progetto prevede;

CONSIDERATO che, in base alla peculiarità del progetto, ed al fine della attuazione del medesimo risulta inderogabilmente necessario procedere unitariamente alla acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, e che tale insieme di beni e servizi ad oggi non forma oggetto di una convenzione Consip attiva;

RILEVATA l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziato, la procedura per l’acquisizione delle forniture necessarie alla realizzazione del Progetto autorizzato;

VISTA la determina a contrarre del dirigente Scolastico prot. n°4304/IV-05-04 del 13/10/2018;

CONSIDERATA la necessità di procedere all’acquisizione di beni e servizi;

INTENDE

procedere all’acquisto di beni e servizi per la realizzazione del progetto del PNSD, Azione #7 e relativo all’avviso MIUR del 16 marzo 2016, prot. n. 5403, Realizzazione Atelier Creativi - “Piano Laboratori”, che prevede di realizzare “Atelier creativi” per lo sviluppo delle competenze chiave per gli istituti comprensivi e le istituzioni scolastiche del primo ciclo, anche al fine di sviluppare competenze che favoriscano la fusione tra manualità, artigianato, creatività e tecnologie.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nella presente lettera di invito e nel disciplinare con la formula “chiavi in mano”, tassativamente nei tempi richiesti.

ART. 1 – Terminologia

- L’I.C.S “Piero Gobetti”** sarà denominato in appresso “**stazione appaltante**” (art. 3, comma 33, del D.Lgs n163/2006 e successive modificazioni);
- l’operatore economico, ovvero la ditta che presenterà l’offerta, sarà denominato in appresso “**offerente**” (art. 3, comma 23, del D.Lgs n163/2006 e successive modificazioni);
- il sito informatico della “stazione appaltante” <http://icgobetti.gov.it/> sarà denominato in appresso “**profilo del committente**” (art.3, comma 35, del D.Lgs n163/2006 e successive modificazioni);
- il vocabolario comune per gli appalti, sarà denominato in appresso “CPV (Common Procurement Vocabulary - (art. 3, comma 49, del D.Lgs n163/2006 e successive modificazioni);
- il D.Lgs n163/2006 e successive modificazioni (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), sarà denominato in appresso semplicemente “**codice**”;

ART. 2 – Stazione appaltante

Denominazione:	Istituto Comprensivo Statale “Piero Gobetti”
Sede ed indirizzo postale:	Via Piersanti Mattarella, s.n. - 95041 Caltagirone (CT)
Codice fiscale:	91013600878
Codice Meccanografico MIUR	CTIC823002
Punti di contatto per comunicazioni e/o informazioni:	Tel. 0933/25663 – Fax 0933/25735
Posta elettronica:	ctic823002@istruzione.it
Posta elettronica certificata:	ctic823002@pec.istruzione.it
Sito Web:	http://www.icgobetti.gov.it

ART. 3 – Forma dell'appalto

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/2016, mediante il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs 50/2016, poiché trattasi di servizi e forniture con caratteristiche standardizzate.

ART. 4 – Contesto

Il progetto ha come obiettivo primario quello di creare un setting d'aula dinamico che possa adattarsi alle nuove pratiche didattiche di tipo laboratoriale anche attraverso l'introduzione di una serie di strumenti digitali dell'Istituto che possano sviluppare una idea di imprenditorialità. Il progetto prevede quindi l'allestimento di ambienti adibiti alla formazione che consentano di incrementare l'incidenza di processi didattici innovativi basati sulla creazione di nuovi ambienti di apprendimento.

ART. 5 – la proposta progettuale

La proposta consiste nella realizzazione di un FabLab in grado di coinvolgere gruppi classe, e specificamente gli alunni BES, bisognosi di forme di incentivazione e motivazione allo studio complementari alle tradizionali lezioni. Il progetto favorirebbe l'inclusione a più livelli all'interno della scuola e con il territorio, attraverso il coinvolgimento di istituti professionali e tecnici e l'apertura agli stake-holders per incentivare la microimprenditorialità. Il FabLab non sarà solo un'officina tecnologica, ma un circuito didattico che lavorerà su progetti innovativi utili alle nuove sfide. Pertanto il Laboratorio va inteso come un luogo dove si crea unendo automazione con programmazione, l'idea progettuale con i prodotti finiti, modelli 3D che interagiscono con didattica e sperimentazione. In generale è quindi il luogo dove la contaminazione può concretizzarsi, dove i nostri studenti possano confrontarsi con quelli delle scuole di ordine superiore e ditte che operano nel campo della progettazione e realizzazione di prodotti finiti locali.

ART. 6 – Contenuti e chiarimenti tecnici

La Fornitura richiesta deve soddisfare le seguenti caratteristiche:

- a. fornitura ed installazione di attrezzature e impianti nuovi di fabbrica descritti nel capitolato tecnico;
- b. configurazione e collaudo delle attrezzature;
- c. servizio di garanzia post-vendita per un periodo non inferiore ai 24 mesi con assistenza di personale qualificato;
- d. formazione a carattere gratuita sull'uso della stampante alle varie configurazioni e sull'uso dello scanner 3D e la manipolazione dei dati acquisiti.

ART. 7 – Oggetto dell'appalto

Fornitura di beni e servizi così come di seguito descritto nel Capitolato tecnico allegato e parte integrante del presente invito. La fornitura dovrà essere comprensiva di imballaggio, trasporto, scarico e montaggio e collaudo di attrezzature hardware e software, assistenza in loco per il periodo della garanzia.

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede **l'offerta al prezzo più basso**. La fornitura è articolata in un lotto unico

Atelier Creativi Azione #7 PNSD CUP: D26J16002120001			
Descrizione lotto da destinare alla Sc. Sec. I gr. Di via Piersanti Mattarella sn	Importo lotto IVA inclusa	Importo lotto IVA esclusa	CIG
LEGO MINDSTORMS Education EV3 Kit per 8 studenti PLUS (completo di Sw proprietario) Stampante 3D con estrusori (completa di Sw propr.rio): per stampe veloci e di alta qualità; per materiali fluido densi Filamenti per stampante 3D n°1 kg PLA; n°1 kg ABS; n°1 kg Polipropilene n°10 kg Impasto ceramico-porcellana; n°1 ugello per LDM Scanner a luce strutturata (completo di Sw proprietario) Tavola calibrazione, tavola rotante	14.700,00	12.049,18	Z87254EE02

ART. 8 – Candidati ammessi a partecipare alla gara

Sono ammesse alla gara le Ditte invitate dall'Amministrazione scrivente attraverso procedura MePA.

È richiesta, a pena di esclusione, la modulistica indicata come obbligatoria nella stessa procedura.

Sono ammesse a presentare l'offerta tutte le ditte presenti sul Me.P.A. che consegnano la merce nella regione Sicilia.

ART. 9– Requisiti dell'offerta

L'eventuale offerta dovrà possedere i seguenti requisiti:

- **Dettagliare in maniera puntuale i prodotti richiesti indicando specifiche tecniche e prezzi;**
- **Assicurare la fornitura, l'installazione ed il collaudo delle apparecchiature in oggetto e la garanzia on-site presso i locali della stazione appaltante.**

Art. 10 – Luogo di esecuzione della fornitura

La fornitura deve essere eseguita nei locali appositamente individuati, presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo "Piero Gobetti" di Caltagirone in via Piersanti Mattarella sn. Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate.

ART. 11 - Descrizione sintetica del lotto e indicazione dei Codici Identificativi di Gara

Le caratteristiche tecniche del materiale richiesto sono indicate specificatamente nel Capitolato Tecnico allegato al presente bando e parte integrante dello stesso.

LOTTO UNICO

Fornitura strumentazione Hardware e software per la realizzazione degli "Atelier Creativi"
Ubicazione plesso centrale

CIG: Z87254EE02

importo della fornitura a base d'asta: **€ 12.049,18 IVA ESCLUSA; € 14.700,00 IVA INCLUSA**

Atelier Creativi		
FORNITURA	DESCRIZIONE	QUANTITA'
Completamento del kit già in possesso dell'I.S. LEGO MINDSTORMS EV3 (con Sw proprietario)	LEGO MINDSTORMS Education EV3 Kit per 8 studenti PLUS	1
Stampante 3D formato stampa 40x70 cm (completa di Sw proprietario)	Stampante 3D con estrusori: per stampe veloci e di alta qualità; per materiali fluido densi	1
Filamenti per stampante 3D	n°1 kg PLA; n°1 kg ABS; n°1 kg Polipropilene n°10 kg Impasto ceramico-porcellana; n°1 Ugello	1x4
Scanner 3D (completo di Sw proprietario)	Scanner a luce strutturata con tavola per la calibrazione e tavola rotante	1
Formazione a titolo gratuito sull'uso dello scanner e della stampante 3D	Corso di formazione per stampante 3D Corso di formazione per lo scanner 3D	

ART. 12 – Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta dovrà essere presentata secondo i tempi e le modalità indicati nella R.D.O.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse. La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

I documenti richiesti devono essere forniti tramite piattaforma MEPA

“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A “Istanza di partecipazione”);
 attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) contenente: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 della d. lgs 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative

I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
“ P i e r o G o b e t t i ”
Scuola dell'infanzia- Primaria - Secondaria di 1° grado
 C A L T A G I R O N E

di cui all'art. 67 del d. lgs 159/2011. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura;

4. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura (Allegato B1);

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B2 "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
2. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dal presente disciplinare e di accettare, in particolare, le penalità previste;
5. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

c) Copia del disciplinare e del capitolato tecnico firmato digitalmente dal rappresentante legale della ditta per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

"DOCUMENTAZIONE TECNICA"

contenente la seguente documentazione:

- **Obbligatorio – Offerta tecnica** compilata secondo il modello Allegato C e firmata digitalmente dal rappresentante legale della Ditta, riportante la descrizione degli elementi della fornitura che siano conformi ai requisiti minimi richiesti. Le schede tecniche allegate all'offerta devono essere compilate in modo tale che indichino chiaramente marca, modello, caratteristiche, **foto del modello** (anche da catalogo), ecc. dei beni offerti.
- il numero di anni offerti per il servizio di assistenza on-site gratuito e garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 08,00 alle ore 14,00 entro le 24 ore dalla richiesta di intervento;

"OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta dovrà essere corredata dalle schede tecniche dei prodotti offerti.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate.

L'offerta vincherà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Tale documentazione deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale del concorrente. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta è onnicomprensiva di tutti i costi necessari allo svolgimento delle forniture e servizi connessi, elencati nel presente disciplinare e relativo al Capitolato Tecnico

E' cura della ditta impostare opportunamente i dati in ogni scheda informatica predisposta in piattaforma MEPA dall'amministrazione scrivente.

A conclusione della compilazione, la Ditta dovrà:

- scaricare il formato PDF della offerta risultante;

I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
“ P i e r o G o b e t t i ”
Scuola dell'infanzia- Primaria - Secondaria di 1° grado
C A L T A G I R O N E

- compilare l'offerta economica analitica, compilata secondo il modello Allegato D e firmata digitalmente dal rappresentante legale della Ditta, riportante il costo IVA esclusa dei singoli elementi della fornitura;
- firmare digitalmente il modulo (con firma del legale rappresentante);
- eseguirne l'upload e perfezionare l'inoltro.

ART. 13 – Criteri di aggiudicazione

La determinazione della Ditta “migliore offerente”, con conseguente aggiudicazione della fornitura, sarà effettuata in base al criterio del minor prezzo.

L'Istituto provvederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida. Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

ART. 14 – Condizioni per la fornitura

- La Ditta aggiudicataria deve essere nelle condizioni di fornire e collaudare la stessa fornitura in presenza di uno o più rappresentanti della scuola, alle condizioni espresse nel Capitolato Tecnico allegato al presente disciplinare;
- le attrezzature e gli eventuali impianti devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/08);
- Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale; è ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente, in quest'ultimo caso è richiesta una certificazione completa di rilascio del marchio CE fornita dal produttore;
- Non sono ammesse offerte incomplete, difformi a quanto richiesto o espresse in modo indeterminato;
- l'offerta deve essere valida per almeno 180 giorni;
- sempre nell'ambito dell'importo massimo della fornitura o dell'importo delle singole forniture, possono essere prese in considerazione offerte che includano attrezzature tecnologicamente superiori o che presentino migliori prestazioni;
- il preventivo deve essere particolareggiato, con l'elencazione di tutte le componenti delle attrezzature ed impianti richiesti;
- dovranno essere indicati i prezzi unitari dei vari componenti che concorrono alla determinazione dell'importo totale dell'offerta; tale dettaglio potrà rivelarsi utile nel caso di varianti che si rendessero necessarie in corso d'opera;
- i prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della Ditta fornitrice;
- il credito derivante dall'aggiudicazione della fornitura non potrà essere oggetto di cessione a terzi o di mandato all'incasso o di delegazione alla riscossione sotto qualsiasi forma;
- la consegna ed il collaudo della fornitura dovrà avvenire nei locali stabiliti da questa istituzione

- scolastica nei giorni e negli orari che verranno concordati;
- le spese di trasporto presso la sede dall'Istituto Scolastico, montaggio e qualsiasi altro onere sono a carico della Ditta fornitrice;
 - la Ditta aggiudicataria assume l'obbligo di fornire, senza alcun ulteriore corrispettivo, i manuali ed ogni altra documentazione idonei ad assicurare il funzionamento delle apparecchiature, redatti nella lingua originale e nella lingua italiana;
 - la garanzia della fornitura deve avere una durata minima di 24 mesi dalla data del verbale di presa in carico;
 - il termine utile per consegnare il materiale sopra indicato è fissato in giorni 30 decorrenti dalla data di stipula del contratto di fornitura con la Ditta aggiudicataria

ART. 15 – Consegna, Installazione e Collaudo

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria entro 10 giorni dalla comunicazione della stazione appaltante di chiusura del procedimento (aggiudicazione definitiva). Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla approvazione/stipula contratto della RdO presente a sistema (termine dei lavori, consegna e collaudo).

Il mancato rispetto dei tempi di consegna può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno; è comunque fatta salva la facoltà dell'Istituto di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, sarà redatto un verbale di collaudo in contraddittorio tra il Fornitore e l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà concordata con l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, e comunque non oltre cinque giorni lavorativi dall'ultima consegna/installazione.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata minima di 24 (ventiquattro) mesi dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

ART. 16 – Modalità di aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà presentato la migliore offerta al prezzo più basso.

La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti dal presente bando.

Secondo quanto previsto dall'art. 81, comma 3 del codice, la stazione appaltante può non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non è ammesso il ricorso al sub-Appalto per la fornitura anche parziale dei beni e dei servizi, per l'installazione, il collaudo e l'assistenza in garanzia.

ART. 17 – Termini di adempimento e penali

Gli offerenti partecipanti alla gara saranno vincolati dai prezzi indicati nell'offerta formulata per 180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di emanazione del decreto di aggiudicazione.

La fornitura dovrà comunque essere completata, comprese le operazioni di collaudo, **entro 30 giorni dalla stipula del contratto** da parte della stazione appaltante.

L'offerente aggiudicatario, qualora non dovesse rispettare tale termine, potrà subire ad insindacabile giudizio dell'amministrazione, una penale pari al 0,5% (zero virgola cinque) per ogni giorno di ritardo senza giustificata motivazione. In caso di parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o a mezzo p.e.c., di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso. Successivamente alla stipula del contratto, l'esecuzione dello stesso è subordinato alla concessione da parte dell'AdG (MIUR) di ogni disposizione di autorizzazione e concessione di eventuali proroghe necessarie al buon fine dell'erogazione del relativo finanziamento, pertanto nessuna penale sarà applicata in caso di ritardo dipendente dall'Amministrazione.

ART. 18- Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) successivamente comunicato;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico. Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 17.

ART. 19 – Termini di pagamento

Il pagamento della fornitura e dei lavori sarà effettuato successivamente alla consegna e messa in opera di tutte le apparecchiature tecnologiche e ad ultimazione dei lavori, previo collaudo positivo, previa verifica di cui all'art. 48bis del D.P.R. 29/9/1973 n. 602 (verifica degli inadempimenti tramite Equitalia s.p.a.) e previa verifica di regolarità contributiva (rilascio D.U.R.C.). Il pagamento avverrà in base a regolare fattura ed all'effettiva disponibilità da parte della scuola dei fondi di riferimento e che pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

ART. 20- Modalità di pubblicizzazione e impugnativa

La graduatoria e le relative comunicazioni saranno realizzate secondo le modalità previste dal Mercato elettronico. Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo, secondo le regole del mercato elettronico.

ART. 21 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina del Codice dei Contratti e successive modifiche e integrazioni.

ART. 22 - Trattamento dei dati personali

La stazione appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n° 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati. L'offerente è considerato interessato al trattamento di dati effettuati da questa stazione appaltante. L'offerente deve autorizzare la Stazione Appaltante al trattamento dei dati personali, previa compilazione nel modello allegato. La mancata autorizzazione comporta l'esclusione dalla procedura. I dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto appresso riportato:

A) La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:

1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili;
2. Adempimento degli obblighi contrattuali;
3. Amministrazione di contratti;
4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

B) Il trattamento dei dati personali, forniti dall'offerente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede della stazione appaltante, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

C) I dati richiesti all'offerente sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le **conseguenze di un eventuale rifiuto** comporteranno l'impossibilità di instaurare e proseguire il rapporto.

D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere

comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*

E) - **Titolare del Trattamento** è il Dirigente Scolastico **prof. Giuseppe Scebba** ;
- **Responsabile del Trattamento**, è il **D.S.G.A. sig. Gesualdo Florida**.

F) l'offerente potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del T.U. sopraccitato, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento. La legge, in qualità di interessato, consente all'offerente di:

- accedere alle informazioni che lo riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Art. 23 Ulteriori disposizioni

- Il corrispettivo derivante dall'aggiudicazione sarà fisso e invariabile. E' esclusa qualunque revisione di esso per tutta la durata di esecuzione del contratto.
- Sono fatte salve le variazioni derivanti da addizioni, riduzioni o varianti che dovessero essere richieste dalla Stazione Appaltante.
- Sono a carico della Ditta aggiudicataria i rischi di perdite e danni alle apparecchiature ed ai programmi durante il trasporto fino alla consegna nei locali della Stazione Appaltante.
- Sono, altresì, a carico della Ditta aggiudicataria gli oneri di trasporto delle attrezzature, di imballo e recupero e di trasporto al rifiuto degli imballi stessi una volta che sia stata effettuata l'installazione.
- L'Aggiudicatario è obbligato a rispondere direttamente dei danni alle persone ed alle cose, comunque provocati personalmente o dai propri dipendenti, nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico, senza diritto di rivalsa o di indennizzo o compenso, qualsiasi risarcimento.
- Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Art. 24 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di CALTAGIRONE.

Art 25. Quinto d'obbligo

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Art 26. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016.

Art. 27 - Responsabile del procedimento amministrativo

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Giuseppe Scebba.

I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
“ P i e r o G o b e t t i ”
Scuola dell'infanzia- Primaria - Secondaria di 1° grado
C A L T A G I R O N E

Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti:

- a) a mezzo telefono al n. 0933 25663;
- b) a mezzo e-mail: ctic823002@istruzione.it - ctic823002@pec.istruzione.it
- c) a mezzo prof. Nicastro Salvatore (progettista) al n. cell. 338-7500856 (dalle ore 9:00 alle ore 12:00).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Scebba

CAPITOLATO TECNICO

Azione #7 del PNSD. Realizzazione Atelier Creativi - “Piano Laboratori”, il progetto prevede di realizzare “Atelier creativi” per lo sviluppo delle competenze chiave per gli istituti comprensivi e le istituzioni scolastiche del primo ciclo, anche al fine di sviluppare competenze che favoriscano la fusione tra manualità, artigianato, creatività e tecnologie.

CUP: D26J16002120001

1.1 Oggetto

L'oggetto della gara è l'insieme delle attrezzature tecnologiche dei software e dei servizi ad essi legati. Nello specifico la fornitura dovrà comprendere (le quantità sono indicate nelle tabelle di seguito prodotte):

Lotto UNICO

- LEGO MINDSTORMS Education EV3 Kit per 8 studenti PLUS (vedi foto allegate).
- Stampante 3D con estrusori (vedi foto allegate):
 - per stampe veloci e di alta qualità (vedi foto allegate);
 - per materiali fluido densi (vedi foto allegate).
- Filamenti per stampante 3D
 - n°1 kg PLA (vedi foto allegate);
 - n°1 kg ABS (vedi foto allegate);
 - n°1 kg Polipropilene (vedi foto allegate);
 - n°10 kg Impasto ceramico-porcellana (vedi foto allegate).
- Scanner a Scanner a luce strutturata (vedi foto allegate).
- Formazione a titolo gratuito:
 - sull'uso della stampante 3D nelle diverse configurazioni;
 - sull'uso dello scanner 3D, elaborazione e manipolazione dei dati acquisiti

1.2 Descrizione della soluzione

Il progetto finanziato è articolato in un unico lotto che prevede la fornitura del materiale sopra riportato.

1.3 Durata della fornitura

I beni oggetto della fornitura dovranno essere consegnati, installati e collaudati **entro 30 gg dalla stipula del contratto** i servizi di assistenza dovranno avere la durata prevista dall'offerta a decorrere dalla data di collaudo positivo ed accettazione della fornitura.

1.4 Requisiti della dotazione tecnologica

I requisiti minimi delle dotazioni tecnologiche oggetto della gara vengono definiti nella tabella di seguito riportata.

LOTTO UNICO

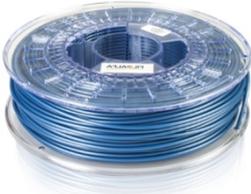
Fornitura strumentazione Hardware e software per la realizzazione degli “Atelier Creativi”

– Ubicazione plesso centrale –

CIG: Z87254EE02

importo della fornitura a base d’asta: **€ 12.049,18 IVA ESCLUSA; € 14.700,00 IVA INCLUSA**

DESCRIZIONE FORNITURA		
Descrizione	Descrizione estesa e foto di riferimento	Q.ta
LEGO MINDSTORMS Education EV3 Kit per 8 studenti PLUS Completamento del kit già in possesso dell’I.S.	 <p>Il LEGO® MINDSTORMS® Education EV3 Kit per 8 studenti (completo di Sw proprietario) per completare il kit già in dotazione dell’Istituzione Scolastica</p>	
Stampante 3D con Kit per la stampa di fluidi mediodensi	 <p>Stampante 3D professionale (completa di Sw proprietario) Area di stampa 400mm di diametro x 600 mm di altezza Risoluzione degli assi x-y non superiore a 15 micron Risoluzione dell’asse z non superiore a 7 micron Definizione di stampa 100 micron (± 10 micron) Filamenti utilizzabili PLA, ABS, nylon, polimeri elastici, Polistirene, Laywood Piano riscaldato Diametri ugelli: 0,4/0,70/0,90 mm Kit Argilla 2.0 con LDM (liquid deposition modeling) per la stampa 3D con capienza serbatoio non inferiore a 5 litri.</p>	1

<p>Filamenti per stampante 3D</p>		<p>Filamento per stampante 3D Materiale: PLA Colore: Blu Metallic o in alternativa Grigio Diametro: 1.75 mm Peso: 700 gr T Estrusione: 190°÷210° T Piano 40°</p>	<p>1</p>
<p>Filamenti per stampante 3D</p>		<p>Filamento per stampante 3D Materiale: ABS Colore: qualsiasi Diametro: 1.75 mm Peso: 1 Kg T Estrusione: 220°÷240°</p>	<p>1</p>
<p>Filamenti per stampante 3D</p>		<p>Filamento per stampante 3D Materiale: Polipropilene Colore: qualsiasi Diametro: 1.75 mm Peso: 700 gr. T Estrusione: 235°÷255° T Piano 100° ± 10°</p>	<p>1</p>
<p>Filamenti per stampante 3D</p>		<p>Impasto ceramico-porcellana per stampante 3D Materiale: Porcellana per estrusore argilla Peso: 10 Kg.</p>	<p>1</p>
<p>Ugello in Acciaio Inox per LDM</p>		<p>Ugello intercambiabile in acciaio inox per LDM (liquid deposition modeling) Diametro: 1.2 mm Materiale: acciaio inox</p>	<p>1</p>

<p>Scanner 3D a luce strutturata</p>		<p>Tecnologia di Scansione Luce Strutturata Tempo di Scansione ≤ 4 sec per scansione Campi di Acquisizione riconfigurabile da 100 x 80mm a 500 x 400mm Dimensioni Oggetti Scansionabili consigliato da 10mm a 2000mm Distanza di Lavoro di Scansione da 200mm a 1120mm Risoluzione / Distanza dei Punti da 0,078mm a 0,390mm Precisione / Accuratezza fino a 0,1% rispetto all’oggetto scansionato Densità Mesh fino a 10 milioni di vertici per modello Acquisizione Colore / Texture disponibile, incluso Software IDEA the Software - Licenza Illimitata USB-Dongle Formati di Esportazione file OBJ, STL, PLY, OFF</p>	<p>1</p>
<p>Tavola per la calibrazione dello scanner 3D</p>		<p>Pannello che permette la calibrazione dello Scanner sui campi di acquisizione di: 400x320mm; 450x360mm; 500x400mm</p>	<p>1</p>
<p>Tavola rotante per scanner 3D</p>		<p>Tavola Rotante Automatizzata Dimensioni della Tavola: Ø 200 x 65 mm Peso degli Oggetti: Fino a 10 kg Materiale: Alluminio Modalità Scansione Multipla: <i>Attivazione automatica alla prima connessione</i> Allineamento con Tavola: <i>Allineamento Automatico su Assi / Allineamento Manuale</i> Tempo di Scansione con Tavola: ≤ 4 per scansione / ≤ 55 sec per 8 scansioni in vista a 360°</p>	<p>1</p>

2. Servizi connessi

2.1 Consegna, installazione e collaudo

L’esecuzione del contratto avverrà mediante consegna e installazione presso la sede centrale. Il collaudo deve avvenire secondo quanto previsto dall’art. 15 della lettera d’invito.

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera e cablaggio della soluzione, asporto degli imballaggi.

I S T I T U T O C O M P R E N S I V O S T A T A L E
“ P i e r o G o b e t t i ”
Scuola dell’infanzia- Primaria – Secondaria di 1° grado
C A L T A G I R O N E

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

2.2 Manutenzione e assistenza

Garanzia per la durata minima di 24 mesi, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura e con intervento in loco entro il termine di 2 gg lavorativi (esclusi sabato, domenica e festivi) successive alla segnalazione di anomalia.

I numeri telefonici e di fax devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data di accettazione dell’offerta a Sistema, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio richiesto al Fornitore consiste in:

- gestione dei contatti con l’Istituto Scolastico a supporto della corretta attuazione del Contratto;
- gestione delle richieste di assistenza e manutenzione, ivi incluse le segnalazioni di guasti e la gestione dei malfunzionamenti.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Scebba

Allegati

Allegato “A” **Istanza di Partecipazione;**

Allegato “B1” **Autorizzazione al trattamento dati informativa d.lgs 196/03;**

Allegato “B2” **Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 d.p.r. 28/12/2000 n. 445);**

Allegato “B3” **Dichiarazione di composizione degli organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità;**

Allegato “C” **Schema personalizzabile di offerta tecnica lotto;**

Allegato “D” **Offerta economica lotto**

ALLEGATO A) "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE"

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale
"Piero Gobetti" di Caltagirone (CT)

Azione #7 del PNSD - Avviso MIUR del 16 marzo 2016, prot. n. 5403 "Atelier Creativi"

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/2016, mediante il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs 50/2016, per la realizzazione degli "Atelier Creativi", per l'acquisto di strumentazioni tecnico-informatiche e dei relativi servizi tramite Mercato Elettronico/RdO (Richiesta di Offerta).

Atelier Creativi Azione #7 PNSD		CUP: D26J16002120001	
Lotto Descrizione lotto	Importo lotto IVA inclusa	Importo lotto IVA esclusa	CIG
LEGO MINDSTORMS Educational EV3 Kit per 8 studenti PLUS. Stampante 3D con estrusori: per stampe veloci e di alta qualità; per materiali fluido densi. Filamenti per stampante 3D n°1 kg PLA; n°1 kg ABS; n°1 kg Polipropilene; n°10 kg Impasto ceramico-porcellana n°1 Ugello per LDM. Scanner a Scanner a luce strutturata. Formazione a titolo gratuito: sull'uso della stampante 3D nelle diverse configurazioni; sull'uso dello scanner 3D, elaborazione e manipolazione dei dati acquisiti	14.700,00	12.049,18	Z87254EE02

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/_____,
C.F. _____, residente in _____, tel _____.
Fax _____, e-mail _____ in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa (cancellare le voci che non interessano) _____
(denominazione impresa) C.F. _____, Partita IVA _____, con
sede legale in _____, via _____ n° _____, tel
_____, Fax _____, e-mail _____.
sede operativa in _____, via _____ n° _____,
tel _____, Fax _____, e-mail _____.

CHIEDE

a) di partecipare alla gara LOTTO UNICO di cui all'oggetto come impresa singola

OPPURE

b) di partecipare alla gara LOTTO UNICO di cui all'oggetto in costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. u) D.Lgs. n. 50/2016, tra i seguenti soggetti:

- _____ - _____, con sede legale in _____,

Viale _____ n. _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,
tel. _____ fax _____, e-mail _____.

- _____ - _____, con sede legale in _____,

Viale _____ n. _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____.

tel. _____ fax _____, e-mail _____.

fax _____, e-mail _____.

(indicare denominazione e ruolo all'interno del R.T.I.: mandante/mandataria)

_____;

OPPURE

c) di partecipare alla gara di cui all'oggetto in

consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) D. Lgs 50/2016

consorzio stabile di cui all'art. 45 comma 2 lett c) D. Lgs 50/2016

consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett. e) D. Lgs 50/2016 sia costituito che costituendo;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

1) (In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016), dichiara che il consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali):

_____;

2) (in caso di R.T.I. costituendi o di Consorzi ordinari di concorrenti all'art. 45, comma 2 lett. e) del D. Lgs 50/2016) dichiara che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire (entro e non oltre 30 giorni dalla data di aggiudicazione) R.T.I./Consorzio, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

3) (In caso di RTI, Consorzi ordinari costituiti) allega:

3.1) originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale con rappresentanza conferito all'operatore economico designato mandatario e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante del capogruppo;

3.2) copia autentica dell'atto costitutivo dello statuto o del consorzio da cui risulti la responsabilità solidale delle imprese consorziate o riunite nei confronti della stazione appaltante che potrà risultare anche da separata dichiarazione di contenuto equivalente;

e) DICHIARA:

1) che l'impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

INPS (sede _____)	tipo posizione	n. posizione (matricola)
INAIL (sede _____)	tipo posizione	n. PAT (matricola)
CODICE IMPRESA INAIL		
CASSA EDILE	provincia	n. posizione

- 2) Che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (CCIAA) di _____;
- a) numero e data di iscrizione _____;
 - b) denominazione e forma giuridica _____;
 - c) indirizzo della sede legale _____;
 - d) oggetto sociale _____;
 - e) durata (se stabilita) _____;
 - f) nominativo/i del legale/i rappresentante/i _____;

nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al registro delle imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati punti b), c), d), e f), con indicazione dell'albo o di diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011.

in caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIAA od ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto di cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

f) DICHIARA:

- 1) per la ricezione di ogni eventuale comunicazione e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata inerente la gara in oggetto, eleggo domicilio in _____ Via _____, tel. _____, ed autorizza l'inoltro delle comunicazioni al seguente numero di fax _____, indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____.
- a) autorizzo l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

_____, _____

Il Legale rappresentante

N.B.: La domanda di partecipazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di costituenda associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

N.B.: firma digitale dal legale rappresentante o titolare.

**ALLEGATO B1) AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI INFORMATIVA
D.LGS 196/03**

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale
"Piero Gobetti" di Caltagirone (CT)**

**Azione #7 del PNSD - Avviso MIUR del 16 marzo 2016, prot. n. 5403
"Atelier Creativi"**

OGGETTO: Dichiarazione di Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D. Lgs. n.196/2003

Il/la sottoscritto/a _____

(C.F. _____), in riferimento a quanto previsto dall'art 22 del Bando per la fornitura di beni e servizi e dalla normativa relativa al trattamento dei dati personali, comunica il proprio consenso al trattamento, compreso quello dei dati sensibili, che lo riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali lo stesso viene effettuato da codesta Istituzione scolastica, compresa la loro comunicazione a terzi.

Luogo e Data _____

Firma leggibile e timbro
del legale rappresentante la Ditta

**ALLEGATO B2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA (EX ART. 47 D.P.R.
28/12/2000 N. 445)**

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale
"Piero Gobetti" di Caltagirone (CT)**

**Azione #7 del PNSD - Avviso MIUR del 16 marzo 2016, prot. n. 5403
"Atelier Creativi"**

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva cumulativa

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____ domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di _____ al n. _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (codice Ditta INAIL n. _____, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____ e Matricola aziendale INPS n. _____ (in R.T.I. costituito/constituendo o Consorzio con le Imprese _____) di seguito denominata "Impresa",

- ✓ ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;
- ✓ ai fini della partecipazione alla presente gara
- ✓ consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) di operare in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'art.1 del DM 37/2008 ed essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità;
- 3) di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizione nei luoghi di lavoro, come dettato dal D. Lgs 81/2008;
- 4) di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- 5) di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- 6) di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- 7) di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- 8) di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- 9) pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- 10) di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- 11) di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;

- 12) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice
- 13) di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
- 14) di avere preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le norme e disposizioni, nessuna esclusa, previste nel disciplinare di gara e di accettare in particolare le penalità previste;
- 15) Di avere giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- 16) di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto, anche dopo l'aggiudicazione definitiva;
- 17) che l'Impresa, ai sensi dell'art.3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii, si obbliga ad indicare, in caso di aggiudicazione, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
- 18) di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
- 19) di essere in regola con gli obblighi di assunzione di cui all'art. 17 della legge 68/1999 e di aver adempiuto agli obblighi assicurativi e contributivi e di applicare il corrispondente contratto collettivo nazionale di lavoro ai propri dipendenti;
- 20) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
- 21) di aver preso visione del Bando di gara e del relativo Capitolato Tecnico e di accettarli integralmente e senza riserva alcuna;

SI ALLEGANO

- a) Copia del Certificato di Iscrizione della Ditta proponente alla C.C.I.A.A., non anteriore a tre mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura e completo della dicitura di Non Fallenza.
- b) Copia del documento di riconoscimento del Legale Rappresentante in corsa di validità.
- c) Dichiarazione dei dati necessari per la richiesta del D.U.R.C.
- d) Copia del disciplinare e del capitolato tecnico firmato digitalmente.

Luogo e Data _____

Firma leggibile e timbro
del legale rappresentante la Ditta

N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o titolare.

**ALLEGATO B3) DICHIARAZIONE DI COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI TECNICI
INCARICATI DELLA MANUTENZIONE, ASSISTENZA E CONTROLLO QUALITÀ**

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale
"Piero Gobetti" di Caltagirone (CT)**

**Azione #7 del PNSD - Avviso MIUR del 16 marzo 2016, prot. n. 5403
"Atelier Creativi"**

OGGETTO: Dichiarazione di composizione degli organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità

I sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il
_____ in qualità di _____ della ditta _____ con
sede in _____ via _____ n _____, C.F.
_____, Partita IVA _____, si impegna a nominare
Referente/Responsabile tecnico del servizio per le operazioni di installazione, collaudo e manutenzione
per il periodo di garanzia.

DICHIARA

che Tale figura dovrà svolgere le seguenti attività:

- ✓ supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;
- ✓ pianificazione delle consegne e installazioni;
- ✓ monitoraggio dell'andamento delle consegne e delle installazioni e controllo del rispetto dei piani di installazione concordati;
- ✓ monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza e manutenzione per tutto il periodo di efficacia del contratto;
- ✓ implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- ✓ risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica.

Luogo e Data _____

Firma leggibile e timbro
del legale rappresentante la Ditta

*N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata
a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta con
firma digitale dal legale rappresentante o titolare.*

ALLEGATO C) OFFERTA TECNICA

Allegato personalizzabile

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Statale
"Piero Gobetti" di Caltagirone (CT)

Azione #7 del PNSD - Avviso MIUR del 16 marzo 2016, prot. n. 5403 "Atelier Creativi"

OGGETTO: Elenco prodotti presenti nella Relazione tecnica

Prodotto offerto (nome e foto)	Marca	Modello	Codice identificativo univoco del produttore	Riferimento alla relazione tecnica (indicare il numero di pagina)

SI ALLEGA

Relazione tecnica relativa al lotto UNICO costituita da n° ___ pagine;

Luogo e Data _____

Firma leggibile e timbro
del legale rappresentante la Ditta

N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o titolare.

Allegato D) OFFERTA ECONOMICA

Timbro ditta

LOTTO UNICO Fornitura strumentazione Hardware e software per la realizzazione degli "Atelier Creativi"-CIG: Z87254EE02
 importo della fornitura a base d'asta: € 12.049,18 IVA ESCLUSA; € 14.700,00 IVA INCLUSA

CUP: D26J16002120001

Q.tà	Caratteristiche essenziali	Prezzo unitario iva esclusa	Prezzo totale
1	 <p>Il LEGO® MINDSTORMS® Education EV3 Kit per 8 studenti per completare il kit già in dotazione dell'Istituzione Scolastica</p>		
1	 <p>Stampante 3D professionale con kit per argilla Area di stampa 400mm di diametro x 600 mm di altezza Risoluzione degli assi x-y non superiore a 15 micron Risoluzione dell'asse z non superiore a 7 micron Definizione di stampa 100 micron (± 10 micron) Filamenti utilizzabili PLA, ABS, nylon, polimeri elastici, Polistirene, Laywood Piano riscaldato Diametri ugelli: 0,4/0,70/0,90 mm Kit Argilla 2.0 con LDM (liquid deposition modeling) per la stampa 3D con capienza serbatoio non inferiore a 5 litri.</p>		
1	 <p>Filamento per stampante 3D Materiale: PLA Colore: Blu Metallic o in alternativa Grigio Diametro: 1.75 mm Peso: 700 gr T Estrusione: 190°÷210° T Piano 40°</p>		
1	 <p>Filamento per stampante 3D Materiale: ABS Colore: qualsiasi Diametro: 1.75 mm Peso: 1 Kg T Estrusione: 220°÷240°</p>		
1	 <p>Filamento per stampante 3D Materiale: Polipropilene Colore: qualsiasi Diametro: 1.75 mm Peso: 700 gr. T Estrusione: 235°÷255°</p>		

Allegato D) OFFERTA ECONOMICA

		T Piano 100° ± 10°		
1		Impasto ceramico-porcellana per stampante 3D Materiale: Porcellana per estrusore argilla Peso: 10 Kg.		
1		Ugello intercambiabile in acciaio inox per LDM (liquid deposition modeling) Diametro: 1.2 mm Materiale: acciaio inox		
1		Scanner 3D Tecnologia di Scansione Luce Strutturata; Tempo di Scansione ≤ 4 sec per scansione; Campi di Acquisizione riconfigurabile da 100 x 80mm a 500 x 400mm; Dimensioni Oggetti Scansionabili consigliato da 10mm a 2000mm Distanza di Lavoro di Scansione da 200mm a 1120mm; Risoluzione / Distanza dei Punti da 0,078mm a 0,390mm Precisione/Accuratezza fino a 0,1% rispetto all'oggetto scansionato; Densità Mesh fino a 10 milioni di vertici per modello; Acquisizione Colore / Texture disponibile, incluso Software IDEA the Software - Licenza Illimitata USB-Dongle; Formati di Esportazione file OBJ, STL, PLY, OFF		
		Calibrazione scanner Pannello che permette la calibrazione dello Scanner sui campi di acquisizione di: 400x320mm; 450x360mm; 500x400mm		
		Tavola Rotante Automatizzata per scanner 3D Dimensioni della Tavola: Ø 200 x 65 mm Peso degli Oggetti: <i>Fino a 10 kg</i> Materiale: <i>Alluminio</i> Modalità Scansione Multipla: <i>Attivazione automatica alla prima connessione</i> Allineamento con Tavola: <i>Allineamento Automatico su Assi / Allineamento Manuale</i> Tempo di Scansione con Tavola: <i>≤ 4 per scansione / ≤ 55 sec per 8 scansioni in vista a 360°</i>		

Luogo e Data _____

**Firma leggibile e timbro
del legale rappresentante la Ditta**

OFFERTA TOTALE DELLA FORNITURA € _____ IVA ESCLUSA